

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 6**  
**засідання Вченої ради**  
**Уманського національного університету**

м. Умань

26 лютого 2026 року

*Присутні: 48 членів Вченої ради*

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення освітнього процесу на наступний семестр.  
*Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Михайло МАЛЬОВАНИЙ.*
2. Схвалення фінансового плану Уманського національного університету на 2026 рік.  
*Доп.: головний бухгалтер, доцент Наталія ЛИСА.*
3. Схвалення кошторису витрат на фінансування студентського самоврядування в 2026 році.  
*Доп.: головний бухгалтер, доцент Наталія ЛИСА.*
4. Про роботу бібліотеки в 2025 році.  
*Доп.: директор бібліотеки Тетяна КРАВЧЕНКО.*
5. Про роботу постійно діючих спеціалізованих вчених рад.  
*Доп.: голови постійно діючих спеціалізованих вчених рад.*
6. Поточні питання.

**1. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення освітнього процесу на наступний семестр.**

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи, професора Михайла МАЛЬОВАНОВОГО про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення освітнього процесу на наступний семестр.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Розглянути результати зимової екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р. на вчених радах факультетів та засіданнях кафедр.  
*Відповідальні – декани та завідувачі кафедр.*  
*Термін – до 13 березня 2026 року.*
2. Провести ректорський контроль залишкових знань студентів за результатами зимової екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р.  
*Відповідальні – проректор з науково-педагогічної роботи, завідувач відділу моніторингу якості освіти, декани, завідувачі кафедр.*  
*Термін – до 20 березня 2026 року.*
3. Провести виховні години зі студентами усіх академічних груп, де обговорити результати зимової екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р.  
*Відповідальні – куратори академічних груп.*  
*Термін – до 01 квітня 2026 року.*
4. Посилити контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю науково-педагогічних працівників кафедр.

*Відповідальні – декани, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм.*

*Термін – постійно.*

## **2. Схвалення фінансового плану Уманського національного університету на 2026 рік.**

СЛУХАЛИ: головного бухгалтера, доцента Наталію ЛІСУ про фінансовий план Уманського національного університету на 2026 рік (додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ: схвалити фінансовий план Уманського національного університету на 2026 рік.

## **3. Схвалення кошторису витрат на фінансування студентського самоврядування в 2026 році.**

СЛУХАЛИ: головного бухгалтера, доцента Наталію ЛІСУ про кошторис витрат на фінансування студентського самоврядування в 2026 році (додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ: схвалити кошторис витрат на фінансування студентського самоврядування у 2025 році в розмірі 269 тисяч гривень.

## **4. Про роботу бібліотеки в 2025 році.**

СЛУХАЛИ: директора бібліотеки Тетяну КРАВЧЕНКО про роботу бібліотеки у 2025 році (звіт додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ: схвалити звіт про роботу бібліотеки Уманського національного університету в 2025 році.

## **5. Про роботу постійно діючих спеціалізованих вчених рад.**

СЛУХАЛИ: голову спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01, професора Романа ЯКОВЕНКА, голову спеціалізованої вченої ради Д 74.844.04, професора Людмилу РЯБОВОЛ про роботу постійно діючих спеціалізованих вчених рад.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити звіт про роботу спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01 в Уманському національному університеті (звіт додається до протоколу).
2. Затвердити звіт про роботу спеціалізованої вченої ради Д 74.844.04 в Уманському національному університеті (звіт додається до протоколу).

## **6. Поточні питання:**

17) СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи, професора Михайла МАЛЬОВАНОВОГО про результати анкетування стейкхолдерів щодо оцінювання якості надання освітніх послуг в Уманському національному університеті.

УХВАЛИЛИ:

1. Продовжити позитивну практику проведення опитувань здобувачів вищої освіти та усіх стейкхолдерів (роботодавців, випускників, науково-педагогічних працівників, вступників-першокурсників та їх батьків) з метою аналізу й удосконалення системи

внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Уманського національного університету.

*Відповідальні – проректор з науково-педагогічної роботи, завідувач відділу моніторингу якості освіти, декани, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм.*

*Термін – до 01 грудня щороку.*

2. Проводити опитування студентів щодо оцінювання якості викладання навчальних дисциплін (Викладач очима студента) щосеместрово.

*Відповідальні – проректор з науково-педагогічної роботи, завідувач відділу моніторингу якості освіти, декани, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм, науково-педагогічні працівники.*

*Термін – до 01 липня та до 01 січня щороку.*

3. Запровадити практику оприлюднення звітів про результати анкетування здобувачів освіти, науково-педагогічних працівників і роботодавців у розрізі освітніх програм (інформацію розмістити на сайтах випускових кафедр у розділі «Студенту»). Інформувати всіх зацікавлених стейкхолдерів (здобувачів освіти, групи забезпечення, випускників, роботодавців) щодо врахування рекомендацій, висловлених респондентами.

*Відповідальні – декани, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм.*

*Термін – до 1 липня 2026 року.*

4. Розглянути результати анкетування на вчених радах факультетів, засіданнях кафедр. Гарантам освітніх програм і проектним групам врахувати результати опитування при перегляді освітніх програм.

*Відповідальні – декани, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм.*

*Термін – до 15 березня 2026 року.*

5. Провести виховні години із студентами усіх академічних груп, де обговорити результати анкетування і мотивувати здобувачів освіти активно брати участь в опитуваннях.

*Відповідальні – куратори академічних груп.*

*Термін – до 31 березня 2026 року.*

6. Посилити роботу над підвищенням рівня компетентностей науково-педагогічних працівників та розвитком їх професійної майстерності. Врахувати результати опитування при обранні викладачів на вакантні посади та визначенні їм додаткових стимулів.

*Відповідальні – декани, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм.*

*Термін – постійно.*

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 9**  
**засідання Вченої ради**  
**Уманського національного університету**

м. Умань

02 квітня 2026 року

*Присутні: 45 членів Вченої ради*

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про виконання рішень Вченої ради університету за 2025 рік.  
*Доп.: голова комісії з перевірки виконання рішень Вченої ради за 2025 р., професор Роман ЯКОВЕНКО.*
2. Про стан та перспективи функціонування наукової школи удосконалення системи землеробства в Лісостепу України з плодовими та польовими культурами.  
*Доп.: завідувач кафедри загального землеробства, доцент Олександр КАРНАУХ.*
3. Конкурсні справи:
  - 1) обрання у вченому званні професора кафедри генетики, селекції рослин та біотехнології доктора сільськогосподарських наук Ірини ДІОРДІЄВОЇ.
4. Поточні питання.

**1. Про виконання рішень Вченої ради університету за 2025 рік.**

СЛУХАЛИ: голову комісії з перевірки виконання рішень Вченої ради університету за 2025 р., професора Романа ЯКОВЕНКА щодо перевірки виконання рішень Вченої ради університету за 2025 р. (звіт додається до протоколу).

**УХВАЛИЛИ:**

Інформацію голови комісії з перевірки виконання рішень Вченої ради університету за 2025 р. взяти до відома.

**2. Про стан та перспективи функціонування наукової школи удосконалення систем землеробства в Лісостепу України з плодовими та польовими культурами.**

СЛУХАЛИ: завідувача кафедри загального землеробства, доцента Олександра КАРНАУХА про стан та перспективи функціонування наукової школи удосконалення систем землеробства в Лісостепу України з плодовими та польовими культурами (звіт додається до протоколу).

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію про стан та перспективи функціонування наукової школи удосконалення системи землеробства в Лісостепу України з плодовими та польовими культурами взяти до відома.
2. Затвердити звіт про роботу наукової школи.

**4. Поточні питання:**

- 1) СЛУХАЛИ: завідувача відділу моніторингу якості освіти, доцента Ніну ПІТЕЛЬ про результати ректорського контролю залишкових знань студентів за результатами зимової екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Взяти до відома інформацію про результати ректорського контролю залишкових знань студентів за результатами зимової екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р.

2. Результати ректорського контролю розглянути на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів.

*Відповідальні: декани, завідувачі кафедр.*

*Термін: до 20.04.2026.*

3. Провести on-line анкетування студентів щодо оцінювання якості викладання навчальних дисциплін, з метою виявлення недоліків та їх подальшого усунення. «Анкета оцінювання якості викладання дисципліни» розміщена на сайті відділу моніторингу якості освіти.

*Відповідальні: декани, завідувач відділу моніторингу якості освіти, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.*

*Термін: до 31.07.2026.*

4. Посилити контроль за якістю проведення навчальних занять, привести у відповідність методичне забезпечення дисциплін, у т.ч. тести для контролювання знань здобувачів.

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, науково-педагогічні працівники.*

*Термін: постійно.*

5. Покращити організацію самостійної роботи студентів та посилити контроль за її виконанням.

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.*

*Термін: постійно.*

6. Посилити контроль над подальшим якісним наповненням та оновленням платформи дистанційної освіти Moodle, зокрема тестами для контролю знань здобувачів, та вчасним оновленням навчально-методичних матеріалів у ній.

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм.*

*Термін: постійно.*

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 11**  
**засідання Вченої ради**  
**Уманського національного університету**

**м. Умань**

**30 квітня 2026 року**

*Присутні: 77 членів Вченої ради*

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про обрання голови Вченої ради Уманського національного університету.
2. Про внесення змін до затвердженого порядку денного Вченої ради Уманського національного університету.
3. Про обрання заступника голови Вченої ради Уманського національного університету.
4. Про затвердження Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Уманському національному університеті у 2026 році.  
*Доп.: відповідальний секретар приймальної комісії, доцент Ірина ДІОРДІЄВА*
5. Про затвердження освітніх програм і навчальних планів на 2026-2027 н.р.  
*Доп.: перший проректор, професор Іван МОСТОВ'ЯК*
6. Про внесення змін до освітніх програм і навчальних планів підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на 2025/2026 навчальний рік.  
*Доп.: перший проректор, професор Іван МОСТОВ'ЯК*
7. Конкурсні справи:
  - 1) обрання на посаду доцента кафедри підприємницьких та соціальних технологій на 0,75 ставки кандидата економічних наук, доцента КОМІСАРЕНКА Євгена Миколайовича;
  - 2) обрання на посаду професора кафедри фінансів, банківської справи та страхування доктора економічних наук, професора МАЛЬОВАНОВОГО Михайла Івановича;
  - 3) обрання на посаду професора кафедри садово-паркового господарства доктора сільськогосподарських наук, професора ПОЛІЩУКА Валентина Васильовича.
8. Поточні питання.

**1. Про обрання голови Вченої ради Уманського національного університету.**

СЛУХАЛИ: першого проректора, професора Івана МОСТОВ'ЯКА, який повідомив про необхідність обрання голови Вченої ради Уманського національного університету, наголосивши, що згідно Закону України «Про вищу освіту» (ст. 36, п. 3) голова Вченої ради обирається таємно з числа членів Вченої ради.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Обрати лічильну комісію у складі: Григорій ГОСПОДАРЕНКО, професор кафедри агрохімії і ґрунтознавства, доктор сільськогосподарських наук, професор; Ігор КРИКУНОВ, завідувач кафедри захисту і карантину рослин, кандидат сільськогосподарських наук, доцент; Тетяна МАХОМЕТА, в.о. декана факультету фізико-математичної та природничої освіти, кандидат педагогічних наук, доцент; Марина ЛЕМЕЩУК, в.о. завідувача кафедри, кандидат педагогічних наук, доцент; Олексій БУРКОВЕЦЬКИЙ, здобувач третього рівня вищої освіти.

2. Включити в бюлетень таємного голосування при обранні голови Вченої ради університету кандидатуру в.о. ректора Уманського національного університету, доктора педагогічних наук, доцента Олени Олександрівни ЯРОШИНСЬКОЇ.
3. Затвердити протокол лічильної комісії.
4. За результатами таємного голосування обрати ЯРОШИНСЬКУ Олену Олександрівну головою Вченої ради Уманського національного університету (результати таємного голосування: «за» – 74, «проти» – 2, недійсних бюлетенів – немає).

### **3. Про обрання заступника голови Вченої ради Уманського національного університету**

СЛУХАЛИ: голову Вченої ради, доцента Олену ЯРОШИНСЬКУ, яка виступила з пропозицією обрати заступником голови Вченої ради першого проректора, професора Івана МОСТОВ'ЯКА.

УХВАЛИЛИ: обрати заступником голови Вченої ради першого проректора, доктора сільськогосподарських наук, професора Івана МОСТОВ'ЯКА.

### **4. Про затвердження Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Уманському національному університеті у 2026 році.**

СЛУХАЛИ: відповідального секретаря приймальної комісії, доцента Ірину ДІОРДІЄВУ про затвердження Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Уманському національному університеті у 2026 році.

УХВАЛИЛИ: затвердити Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Уманському національному університеті у 2026 році.

### **5. Про затвердження освітніх програм і навчальних планів на 2026-2027 н.р.**

СЛУХАЛИ: першого проректора, професора Івана МОСТОВ'ЯКА про затвердження освітніх програм і навчальних планів на 2026-2027 н.р.

УХВАЛИЛИ: затвердити освітні програми та навчальні плани на 2026-2027 н.р. (перелік освітніх програм та навчальних планів додається до протоколу).

### **6. Про внесення змін до освітніх програм і навчальних планів підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на 2025/2026 н.р.**

СЛУХАЛИ: першого проректора, професора Івана МОСТОВ'ЯКА про внесення змін до освітніх програм і навчальних планів підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на 2025/2026 н.р.

УХВАЛИЛИ: внести зміни до освітніх програм і навчальних планів підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на 2025/2026 н.р. (перелік освітніх програм та навчальних планів додається до протоколу).

### **8. Поточні питання:**

**7) Про внесення змін до освітніх програм та навчальних планів підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 01 Освіта/Педагогіка.**

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи, професора Михайла МАЛЬОВАНОГО про внесення змін до освітніх програм та навчальних планів підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 01 Освіта/Педагогіка.

УХВАЛИЛИ: внести зміни до освітніх програм та навчальних планів підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 01 Освіта/Педагогіка (перелік освітніх програм та навчальних планів додається до протоколу).

**8) Про внесення змін в освітні програми та навчальні плани 2023/2024 н.р., 2024/2025 н.р. та 2025/2026 н.р. в рамках реалізації міжнародних грантових проєктів.**

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи, професора Михайла МАЛЬОВАНОГО про внесення змін в освітні програми та навчальні плани 2023/2024 н.р., 2024/2025 н.р. та 2025/2026 н.р. в рамках реалізації міжнародних грантових проєктів:

- ЄС Еразмус+ KA2 CBHE «Підвищення цифрової досконалості та спроможності університетів країн Східного Партнерства» № 101129280-BEAUCOUP-ERASMUS-EDU-2023-CBHE (Грантова Угода №101129280-BEAUCOUP);
- ЄС Еразмус+ KA2 CBHE «Комплексне впровадження методології альтернативної й додаткової комунікації в систему освіти України» № 101179404-AMUSE-ERASMUS-EDU-2024-CBHE (Грантова Угода №101179404 – AMUSE)).

УХВАЛИЛИ: внести зміни в освітні програми та навчальні плани 2023/2024 н.р., 2024/2025 н.р. та 2025/2026 н.р. в рамках реалізації міжнародних грантових проєктів:

- ЄС Еразмус+ KA2 CBHE «Підвищення цифрової досконалості та спроможності університетів країн Східного Партнерства» № 101129280-BEAUCOUP-ERASMUS-EDU-2023-CBHE (Грантова Угода №101129280-BEAUCOUP);
- ЄС Еразмус+ KA2 CBHE «Комплексне впровадження методології альтернативної й додаткової комунікації в систему освіти України» № 101179404-AMUSE-ERASMUS-EDU-2024-CBHE (Грантова Угода №101179404 – AMUSE)) (перелік освітніх програм та навчальних планів додається до протоколу).

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 12**  
**засідання Вченої ради**  
**Уманського національного університету**

м. Умань

06 травня 2026 року

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Затвердження Правил прийому на навчання до відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету у 2026 році та Положень про приймальні комісії відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету.

*Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Михайло МАЛЬОВАНИЙ*

2. Поточні питання.

**1. Затвердження Правил прийому на навчання до відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету у 2026 році та Положень про приймальні комісії відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету.**

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи, професора Михайла МАЛЬОВАНОВОГО про затвердження Правил прийому на навчання до відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету у 2026 році та Положень про приймальні комісії відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету.

УХВАЛИЛИ: затвердити Правила прийому на навчання до відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету у 2026 році та Положення про приймальні комісії відокремлених структурних підрозділів Уманського національного університету.